






TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP CAO SU VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP CAO SU

Địa chỉ: 1428 Phú Riềng Đỏ - TP.Đồng Xoài - Tỉnh Bình Phước
ĐT: 0271.3879787 Email: caodangcaosu@ric.edu.vn
Fax: 0271.3870291 Website: www.ric.edu.vn

QUY TRÌNH
KHẢO SÁT HỌC SINH, SINH VIÊN
SAU TỐT NGHIỆP

Mã hóa : QT.16
Ban hành lần : 01
Hiệu lực từ ngày : 10/08/2018

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN VĂN HÀ	BÙI ĐÌNH NINH	LÊ VĂN KÍCH
Chức danh	TP. CTSV	P.HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG

1. Mục đích và phạm vi áp dụng

1.1. Mục đích

Quy trình được xây dựng nhằm mô tả tường minh các bước thực hiện cũng như thể hiện rõ chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị liên quan trong quá trình khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp nhằm điều chỉnh, bổ sung nội dung, chương trình đào tạo phù hợp với thực tiễn.

1.2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này áp dụng cho việc khảo sát HSSV của trường Cao đẳng CN Cao su sau khi tốt nghiệp.

2. Định nghĩa và từ viết tắt

2.1. Định nghĩa

Khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp là quá trình thu thập thông tin về việc làm, thu nhập, phản hồi nội dung chương trình đào tạo.

2.2. Từ viết tắt

- BGH: Ban giám hiệu
- CTSV: Công tác sinh viên
- HSSV: Học sinh sinh viên
- BM: Biểu mẫu
- QT: Quy trình

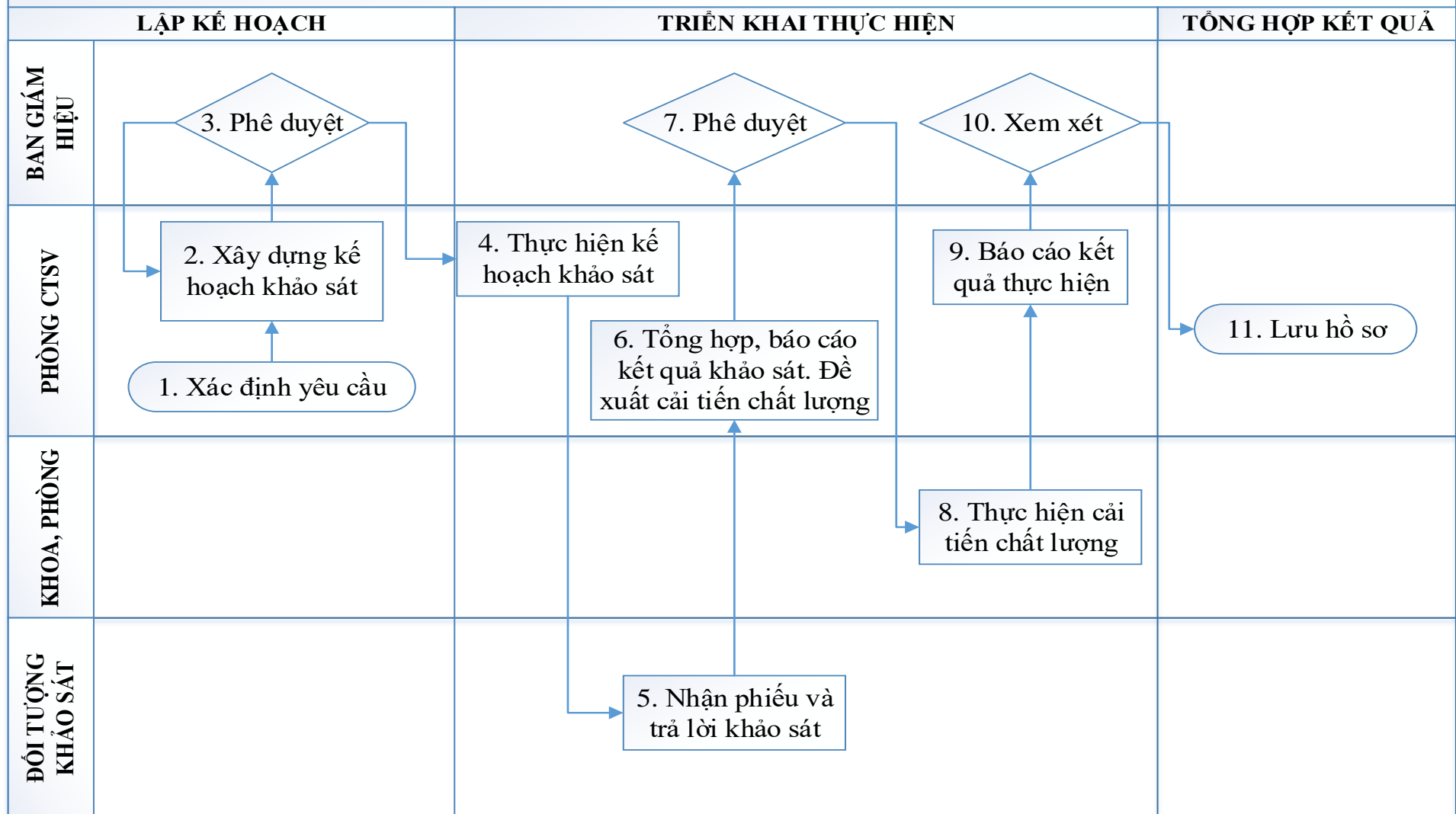
3. Lưu đồ (xem trang 3)

4. Đặc tả (xem trang 4)

5. Các biểu mẫu, hướng dẫn

TT	Tên biểu mẫu	Ký hiệu biểu mẫu
1	Kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	BM-QT.16-CTSV-01
2	Phiếu khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	BM-QT.16-CTSV-02
3	Báo cáo kết quả khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	BM-QT.16-CTSV-03

QUY TRÌNH KHẢO SÁT HSSV SAU TỐT NGHIỆP



4. Đặc tả quy trình khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp

STT	Tên bước	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Xác định yêu cầu	Mục đích của việc khảo sát HSSV tốt nghiệp là thu thập thông tin, phản hồi từ sinh viên sau khi ra trường để đánh giá chất lượng đào tạo, chương trình học và định hướng nghề nghiệp, từ đó cải thiện chất lượng đào tạo và đáp ứng tốt hơn nhu cầu của thị trường lao động.	Phòng CTSV				
2	Xây dựng kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	Dự thảo kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	Phòng CTSV		Dự thảo kế hoạch	Tháng 1 hàng năm	BM-QT.16-CTSV-01
3	Phê duyệt	Phê duyệt kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	BGH	Phòng CTSV	Kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp		
4	Thực hiện kế hoạch khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp	Thực hiện khảo sát: phỏng vấn trực tiếp, gửi phiếu khảo sát đến HSSV sau khi tốt nghiệp	Phòng CTSV	HSSV đã tốt nghiệp	Phiếu khảo sát		BM-QT.16-CTSV -02
5	Nhận phiếu và trả lời khảo sát	HSSV sau khi tốt nghiệp nhận phiếu và trả lời khảo sát	HSSV	Phòng CTSV	Kết quả khảo sát		
6	Tổng hợp, báo cáo kết quả khảo sát. Đề xuất cải tiến chất lượng	- Nhận phiếu khảo sát từ các HSSV sau khi tốt nghiệp. - Nhập dữ liệu khảo sát.	Phòng CTSV		Báo cáo kết quả khảo sát		BM-QT.16-CTSV-03

		<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp và phân tích các kết quả khảo sát. - Báo cáo BGH kết quả khảo sát. - Đề xuất các giải nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu thực tiễn. 					
7	Phê duyệt	- BGH xem xét báo cáo khảo sát - Quyết định và đưa ra các giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu thực tiễn	BGH	P CTSV	Báo cáo kết quả khảo sát đã được xem xét		
8	Thực hiện các giải pháp sau khảo sát	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu thực tiễn	Khoa, phòng	Các đơn vị liên quan			
9	Báo cáo kết quả thực hiện các giải pháp sau khảo sát	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng QLĐ tiếp nhận kết quả thực hiện giải pháp. - Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện các giải pháp 	Phòng CTSV	Khoa, phòng	Báo cáo kết quả thực hiện các giải pháp		
10	Xem xét	- BGH xem xét báo cáo kết quả thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu thực tiễn.	BGH	P CTSV	Báo cáo kết quả thực hiện các giải pháp đã được xem xét		
11	Lưu hồ sơ	Phòng CTSV công bố và lưu kết quả khảo sát và kết quả thực hiện các giải pháp	P CTSV	Khoa, GVCN	Kết quả khảo sát HSSV sau khi tốt nghiệp và kết quả thực hiện giải pháp		

Số: /KH- CĐCS

Bình Phước, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Khảo sát, lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan năm học

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTĐ ngày 08 tháng 06 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ ..;

...:

I. MỤC ĐÍCH KHẢO SÁT

...

II. NỘI DUNG

1. Nội dung: ...

2. Các đối tượng, hình thức khảo sát

...

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Nơi nhận:

HIỆU TRƯỞNG



Trường Cao đẳng CN Cao Su
Địa chỉ: 1428 Phú Riêng Đổ, P. Tân Đông, Tp. Đồng Xoài, Bình Phước

PHIẾU KHẢO SÁT HSSV SAU TỐT NGHIỆP

Thân gửi các bạn cựu học sinh sinh viên của Trường Cao đẳng CN Cao Su!

Với mục tiêu đào tạo học sinh tốt nghiệp ra trường có việc làm phù hợp với nghề đào tạo và đáp ứng nhu cầu thị trường lao động. Trường Cao đẳng CN Cao su triển khai khảo sát về tình trạng việc làm của học sinh sinh viên sau tốt nghiệp.

Bạn vui lòng cho biết thông tin theo các nội dung dưới đây bằng cách chọn vào ô phù hợp hoặc điền thông tin vào các khoảng trống.

Chúng tôi đảm bảo các thông tin cá nhân trong Phiếu khảo sát hoàn toàn được bảo mật và kết quả khảo sát chỉ dùng cho mục đích thống kê về tình hình việc làm của học sinh sinh viên sau tốt nghiệp.

Rất mong được sự hợp tác của các bạn.

PHẦN 1: THÔNG TIN CÁ NHÂN

- Lớp:
- Giới tính: Nam Nữ
- Nghề: _____ Hệ đào tạo: _____
- Điện thoại: _____
- Thời gian tốt nghiệp (Tháng/Năm)

PHẦN 2: Ý KIẾN ĐÓNG GÓP

Bạn chọn vào ô trả lời với sự lựa chọn thích hợp. Vui lòng đánh giá theo thang tỉ lệ từ:

- ① = “Rất không đáp ứng”, ② = “Không đáp ứng”, ③ = “Đáp ứng một phần”,
④ = “Đáp ứng”, ⑤ = “Rất đáp ứng”.

I. CÔNG TÁC TỔ CHỨC, QUẢN LÝ, MỤC TIÊU SỨ MẠNG CỦA TRƯỜNG

TT	Đánh giá về ngành đào tạo	Rất không đáp ứng	Không đáp ứng	Đáp ứng một phần	Đáp ứng	Rất đáp ứng
1.	Các quy chế, quy định liên quan đến công tác người học được phổ biến và giải thích rõ ràng	①	②	③	④	⑤
2.	Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật người học nghiêm túc, được công khai, đúng đối tượng	①	②	③	④	⑤
3.	Công tác tư vấn học đường (tư vấn nghề nghiệp, tư vấn các chính sách người học, tư vấn về học tập, ...) đúng theo yêu cầu và hiệu quả	①	②	③	④	⑤
4.	Thủ tục hành chính liên quan đến người học (chứng nhận người học, chứng nhận vay vốn, ...) được giải quyết đúng thời hạn	①	②	③	④	⑤
5.	Các quy trình công việc liên quan được công khai rõ ràng, khoa học	①	②	③	④	⑤
6.	Các khiếu nại về chính sách người học được giải quyết thỏa đáng	①	②	③	④	⑤

TT	Đánh giá về ngành đào tạo	Rất không đáp ứng	Không đáp ứng	Đáp ứng một phần	Đáp ứng	Rất đáp ứng
7.	Chương trình đào tạo đảm bảo tính thực tiễn và đáp ứng sự thay đổi của thị trường lao động và được công bố công khai	①	②	③	④	⑤
8	Chương trình đào tạo thể hiện được khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp	①	②	③	④	⑤
9	Chương trình đào tạo thể hiện được những yêu cầu tối thiểu về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên để triển khai thực hiện chương trình đào tạo nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo	①	②	③	④	⑤
10.	Phương pháp đào tạo phù hợp với nội dung chương trình đào tạo, kết hợp rèn luyện năng lực thực hành với trang bị kiến thức chuyên môn	①	②	③	④	⑤
11.	Phương pháp đào tạo phát huy tính tích cực, tự giác, năng động, khả năng làm việc độc lập, tổ chức làm việc theo nhóm của người học	①	②	③	④	⑤
12.	Trường thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong hoạt động dạy và học	①	②	③	④	⑤
13.	Nội dung giáo trình đảm bảo phù hợp với công nghệ trong sản xuất, kinh doanh, dịch vụ	①	②	③	④	⑤
14.	Người học được tạo điều kiện hoạt động, tập luyện văn nghệ, thể dục thể thao, tham gia các hoạt động xã hội; được đảm bảo an toàn trong khuôn viên trường	①	②	③	④	⑤
15.	Hằng năm, trường tổ chức hoặc phối hợp tổ chức hội chợ việc làm để người học tiếp xúc với các nhà tuyển dụng	①	②	③	④	⑤
16.	Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo	①	②	③	④	⑤
17.	Trường có đủ thiết bị phục vụ đào tạo đáp ứng quy mô và yêu cầu đào tạo	①	②	③	④	⑤
18.	Thư viện có đủ chương trình, giáo trình, tài liệu tham khảo; được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo	①	②	③	④	⑤
19.	Thư viện được trang bị máy tính và nối mạng internet đáp ứng nhu cầu dạy, học và tra cứu tài liệu	①	②	③	④	⑤
20.	Trường có trang thông tin điện tử riêng, các hoạt động của trường được số hoá, kết nối, chia sẻ và tương tác; thực hiện quản trị, điều hành trường dựa trên dữ liệu và các công nghệ số	①	②	③	④	⑤
21.	Trường có các hoạt động hỗ trợ hiệu quả cho người khuyết tật hoặc phục vụ cộng đồng	①	②	③	④	⑤
22.	Các thiết bị đào tạo tại Trường có tương đương công nghệ áp dụng tại doanh nghiệp nơi bạn đang làm việc	①	②	③	④	⑤

II. THÔNG TIN VỀ TÌNH TRẠNG VIỆC LÀM

1. Tình hình việc làm của bạn hiện nay như thế nào

- Đang có việc làm
- Chưa có việc làm

Đang học tiếp

2. Các thông tin về tuyển dụng nhà trường cung cấp đáp ứng nhu cầu tìm việc làm sau khi tốt nghiệp của bạn không?

Đáp ứng hoàn toàn

Đáp ứng trung bình

Đáp ứng phần lớn

Phần lớn không đáp ứng

Hoàn toàn không đáp ứng

Nếu bạn đang đi học, xin vui lòng trả lời những câu hỏi sau: Câu 3, Câu 4

3. Bạn học tiếp nghề gì?

4. Học tại trường nào?

Nếu bạn chưa có việc làm, xin vui lòng trả lời những câu hỏi sau: Câu 5, Câu 6

5. Lý do bạn chưa đi làm?

Chưa có nhu cầu (nếu chọn thì bỏ qua câu 9)

Đang học tiếp (nếu chọn thì bỏ qua câu 9)

Đã đi xin việc nhưng chưa được (trả lời tiếp câu 9)

6. Những lý do bạn chưa xin được việc làm?

Thiếu kiến thức chuyên môn nghiệp vụ

Thiếu kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ

Thiếu các mối liên hệ với nhà tuyển dụng

Trình độ ngoại ngữ chưa đáp ứng yêu cầu

Nếu đã có việc làm, xin vui lòng trả lời tiếp những câu sau: từ câu 7 đến câu 14

7. Bao lâu sau khi tốt nghiệp bạn có việc làm?

Dưới 03 tháng

Từ 03 đến 6 tháng

Trên 6 tháng

Trên 12 tháng

8. Cơ quan, doanh nghiệp mà bạn đang làm việc:

– Tên cơ quan, doanh nghiệp

– Địa chỉ:

9. Việc làm của bạn đang đảm nhận có đúng với ngành được đào tạo hay không?

Không đúng nghề

Đúng nghề

Khác

10. Mức thu nhập bình quân tháng của Anh/Chị (tính theo VND)

Từ 3 đến 4 triệu

Từ 4 đến dưới 6 triệu

Từ 6 đến dưới 10 triệu

Trên 10 triệu

11. Kiến thức và kỹ năng được Trường đào tạo có ích cho công việc của bạn hiện nay hay không?

Không có ích

Có ích

Rất có ích

12. Kiến thức được đào tạo tại Trường có đem lại cho bạn kỹ năng cơ bản sử dụng hiệu quả năng lượng và tài nguyên, bảo vệ môi trường

Có

Không

13. Nội dung của chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu công việc tại đơn vị bạn công tác?

Đáp ứng hoàn toàn

Đáp ứng trung bình

Đáp ứng phần lớn

Phần lớn không đáp ứng

Hoàn toàn không đáp ứng

14. Bạn có đóng góp ý kiến gì về chương trình đào tạo mà bạn đã học của Trường để phù hợp với tình hình thực tế trong sản xuất:

.....
.....
.....

Chúc sức khỏe và chân thành cảm ơn sự đóng góp nhiệt tình của các bạn!

❖ Mọi ý kiến đóng góp xin vui lòng liên hệ:

*Phòng Công tác Sinh viên
Khu Hiệu Bộ - Trường CĐ CN Cao Su
☎ 0962.636.439 – Thầy Hà*

Bình Phước, ngày tháng năm

**BÁO CÁO KẾT QUẢ KHẢO SÁT
Ý KIẾN CỦA CỤU HSSV SAU TỐT NGHIỆP VỀ HOẠT
ĐỘNG ĐÀO TẠO TẠI TRƯỜNG – Năm học**

Căn cứ Kế hoạch số ... ngày của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng CN Cao su về việc tổ chức khảo sát lấy ý kiến Cựu HSSV sau tốt nghiệp về hoạt động đào tạo tại trường năm học

Phòng TT-KT và kiểm định chất lượng báo cáo kết quả khảo sát như sau:

1. Mục đích:

–

..

2. Quá trình thực hiện

a. Đối tượng: Cựu HSSV sau tốt nghiệp

b. Thời gian thực hiện: ... đến ...

3. Thống kê kết quả

a. Mô tả phiếu khảo sát:

–

...

b. Kết quả khảo sát: Kết quả có .../... tổng Cựu HSSV của trường tham gia khảo sát, chiếm tỷ lệ:

TT	Đơn vị	Số lượng Cựu HSSV	Số lượng khảo sát	Tỷ lệ khảo sát
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Kết quả khảo sát của Cựu HSSV sau tốt nghiệp

CÔNG TÁC TỔ CHỨC, QUẢN LÝ, MỤC TIÊU SỨ MẠNG CỦA TRƯỜNG

TT	Đánh giá về ngành đào tạo	Rất không đáp ứng	Không đáp ứng	Đáp ứng một phần	Đáp ứng	Rất đáp ứng
1.	Các quy chế, quy định liên quan đến công tác người học được phổ biến và giải thích rõ ràng					
2.	Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật người học nghiêm túc, được công khai, đúng đối tượng					
3.	Công tác tư vấn học đường (tư vấn nghề nghiệp, tư vấn các chính sách người học, tư vấn về học tập, ...) đúng theo yêu cầu và hiệu quả					
4.	Thủ tục hành chính liên quan đến người học (chứng nhận người học, chứng nhận vay vốn, ...) được giải quyết đúng thời hạn					
5.	Các quy trình công việc liên quan được công khai rõ ràng, khoa học					
6.	Các khiếu nại về chính sách người học được giải quyết thỏa đáng					
7.	Chương trình đào tạo đảm bảo tính thực tiễn và đáp ứng sự thay đổi của thị trường lao động và được công bố công khai					
8.	Chương trình đào tạo thể hiện được khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp					
9.	Chương trình đào tạo thể hiện được những yêu cầu tối thiểu về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên để triển khai thực hiện chương trình đào tạo nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo					
10.	Phương pháp đào tạo phù hợp với nội dung chương trình đào tạo, kết hợp rèn luyện năng lực thực hành với trang bị kiến thức chuyên môn					
11.	Phương pháp đào tạo phát huy tính tích cực, tự giác, năng động, khả năng làm việc độc lập, tổ chức làm việc theo nhóm của người học					
12.	Trường thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong hoạt động dạy và học					
13.	Nội dung giáo trình đảm bảo phù hợp với công nghệ trong sản xuất, kinh doanh, dịch vụ					
14.	Người học được tạo điều kiện hoạt động, tập luyện văn nghệ, thể dục thể thao, tham gia các hoạt động xã hội; được đảm bảo an toàn trong khuôn viên trường					
15.	Hằng năm, trường tổ chức hoặc phối hợp tổ chức hội chợ việc làm để người học tiếp xúc với các nhà tuyển dụng					
16.	Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo					

TT	Đánh giá về ngành đào tạo	Rất không đáp ứng	Không đáp ứng	Đáp ứng một phần	Đáp ứng	Rất đáp ứng
17.	Trường có đủ thiết bị phục vụ đào tạo đáp ứng quy mô và yêu cầu đào tạo					
18.	Thư viện có đủ chương trình, giáo trình, tài liệu tham khảo; được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo					
19.	Thư viện được trang bị máy tính và nối mạng internet đáp ứng nhu cầu dạy, học và tra cứu tài liệu					
20.	Trường có trang thông tin điện tử riêng, các hoạt động của trường được số hoá, kết nối, chia sẻ và tương tác; thực hiện quản trị, điều hành trường dựa trên dữ liệu và các công nghệ số					
21.	Trường có các hoạt động hỗ trợ hiệu quả cho người khuyết tật hoặc phục vụ cộng đồng					
22.	Các thiết bị đào tạo tại Trường có tương đương công nghệ áp dụng tại doanh nghiệp nơi bạn đang làm việc					

III. THÔNG TIN VỀ TÌNH TRẠNG VIỆC LÀM

15. Tình hình việc làm của bạn hiện nay như thế nào

- Đang có việc làm: ... chiếm ...
- Chưa có việc làm: ... chiếm ...
- Đang học tiếp: ... chiếm ...

16. Các thông tin về tuyển dụng nhà trường cung cấp đáp ứng nhu cầu tìm việc làm sau khi tốt nghiệp của bạn không?

- Đáp ứng hoàn toàn: ... chiếm ...
- Đáp ứng trung bình: ... chiếm ...
- Đáp ứng phần lớn: ... chiếm ...
- Phần lớn không đáp ứng: ... chiếm ...
- Hoàn toàn không đáp ứng: ... chiếm ...

Nếu bạn đang đi học, xin vui lòng trả lời những câu hỏi sau: Câu 3, Câu 4

17. Bạn học tiếp nghề gì?

18. Học tại Trường nào?

Nếu bạn chưa có việc làm, xin vui lòng trả lời những câu hỏi sau: Câu 5, Câu 6

19. Lý do bạn chưa đi làm?

- Chưa có nhu cầu (nếu chọn thì bỏ qua câu 9): ... chiếm ...
- Đang học tiếp (nếu chọn thì bỏ qua câu 9): ... chiếm ...
- Đã đi xin việc nhưng chưa được (trả lời tiếp câu 9): ... chiếm ...

20. Những lý do bạn chưa xin được việc làm?

- Thiếu kiến thức chuyên môn nghiệp vụ: ... chiếm ...
- Thiếu kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ ... chiếm ...

- Thiếu các mối liên hệ với nhà tuyển dụng ... chiếm ...
- Trình độ ngoại ngữ chưa đáp ứng yêu cầu ... chiếm ...

Nếu đã có việc làm, xin vui lòng trả lời tiếp những câu sau: từ câu 7 đến câu 14

21. Bao lâu sau khi tốt nghiệp bạn có việc làm?

- Dưới 03 tháng
- Từ 03 đến 6 tháng
- Trên 6 tháng
- Trên 12 tháng

22. Cơ quan, doanh nghiệp mà bạn đang làm việc:

- Tên cơ quan, doanh nghiệp
- Địa chỉ:

23. Việc làm của bạn đang đảm nhận có đúng với ngành được đào tạo hay không?

- Không đúng nghề
- Đúng nghề
- Khác

24. Mức thu nhập bình quân tháng của Anh/Chị (tính theo VND)

- Từ 3 đến 4 triệu
- Từ 4 đến dưới 6 triệu
- Từ 6 đến dưới 10 triệu
- Trên 10 triệu

25. Kiến thức và kỹ năng được Trường đào tạo có ích cho công việc của bạn hiện nay hay không?

- Không có ích
- Có ích
- Rất có ích

26. Kiến thức được đào tạo tại Trường có đem lại cho bạn kỹ năng cơ bản sử dụng hiệu quả năng lượng và tài nguyên, bảo vệ môi trường

- Có
- Không

27. Nội dung của chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu công việc tại đơn vị bạn công tác?

- Đáp ứng hoàn toàn
- Đáp ứng trung bình
- Đáp ứng phần lớn
- Phần lớn không đáp ứng
- Hoàn toàn không đáp ứng

28. Bạn có đóng góp ý kiến gì về chương trình đào tạo mà bạn đã học của Trường để phù hợp với tình hình thực tế trong sản xuất:.....

4. Kết luận

Trên đây là kết quả khảo sát Cựu HSSV sau tốt nghiệp về mục tiêu sứ mạng và công tác tổ chức và quản lý, hoạt động đào tạo, chương trình, giáo trình, cơ sở vật chất, đánh giá hoạt động của cán bộ quản lý, viên chức và người lao động của trường. Kính đề nghị Ban Giám hiệu xem xét các ý kiến góp ý của Cựu HSSV sau tốt nghiệp và chỉ đạo các đơn vị liên quan thực hiện các hoạt động cải tiến nhằm định hướng đúng với mục tiêu đào tạo của nhà trường.

TRƯỞNG PHÒNG

Nơi nhận: